

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA ŚWIADCZENIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA BEZPOŚREDNIEJ OCHRONIE
FIZYCZNEJ MIENIA ZAMAWIAJĄCEGO ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA TERENIE
BUDYNKÓW ADMINISTRACYJNYCH PRZY UL. UJASTEK 1 W KRAKOWIE
w okresie od 01 listopada 2022 r. do 31 października 2024 r.**

ZATWIERDZIŁ

Przemysław Stępak

PREZES ZARŁADU

(Kierownik Zamawiającego)

Kraków, 30.09 2022

I. ZAMAWIAJĄCY

Nowe Centrum Administracyjne Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie ul. Ujastek 1, 31-752
Kraków,
tel. +48 736-623-958
e-mail: kontakt@nca.malopolska.pl
adres strony internetowej: <http://nca.malopolska.pl>
NIP: 678-315-23-14, REGON: 123234688

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2020, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej mienia zamawiającego znajdującego się na terenie budynków administracyjnych przy ul. Ujastek 1 w Krakowie w okresie od 1 listopada 2022 roku do dnia 31 października 2024 roku.

Szacunkowa liczba roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy wynosi ok. 17.520
CPV: 79710000-4-usługi ochroniarskie;

2. Opis budynków i struktury organizacyjnej:

1) Ochrona dotyczy dwóch budynków administracyjnych Z i S stanowiących niegdyś Centrum Administracyjne Huty im. Tadeusza Sendzimira. Budynek te położone są w bezpośrednim sąsiedztwie i połączone są ze sobą podziemnym tunelem.

Dane techniczne budynków:

Budynek S

- powierzchnia całkowita: 10 878 m²
- Kubatura 36 200 m³
- Liczba kondygnacji budynków 4 + 2 podziemne

Budynek Z

- powierzchnia całkowita: 10 632 m²
- Kubatura 31 604 m³

- Liczba kondygnacji budynków 4 + 1 podziemna
- 2) Budynek S stanowi siedzibę Zamawiającego, który jednocześnie pełni funkcję administratora obiektu. W budynku tym znajdują się poza tym siedziby jednostek administracji publicznej:
- a. Jednostki podległe Komendzie Wojewódzkiej Policji w Krakowie, w tym m.in. 8 Komisariat Komendy Miejskiej Policji w Krakowie. (szacunkowo około 2/3 powierzchni budynku S)
 - b. Podmioty prywatne firmy i osoby prowadzące działalność gospodarczą
 - c. Magazyny m.in. : Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Oddział PCK _ Klub Honorowych Dawców Krwi,
 - d. Podmioty wynajmujące okresowo sale teatralną lub inne pomieszczenia biurowe

W budynku tym znajdują się także sale konferencyjne wykorzystywane do organizacji szkoleń, konferencji i imprez okolicznościowych np. Sylwester. Maksymalna ilość osób, która może brać udział w jednym wydarzeniu wynosi 250.

W budynku Z obecnie znajduje się punkt informacyjny Fundacji Promocji Nowej Huty. Wnętrze budynku Z jest wynajmowane okresowo dla produkcji filmowej oraz sporadycznie na imprezy kulturalne lub konferencje

Oba budynki wykorzystywane są na cele turystyczne – zorganizowane grupy turystów są oprowadzane przez wykwalifikowanych przewodników.

3) w godzinach pracy, od poniedziałku do piątku, poza pracownikami w budynku przebywają interesanci; Część jednostek Komendy Policji funkcjonuje całodobowo, z tym że wejście interesantów poza pracownikami Policji odbywa się przez odrębnie wydzielone wejście.

4) po zakończeniu urzędowania klucze od pomieszczeń zdawane są na portiernię (do ochrony); Wydawanie i odbieranie kluczy od pomieszczeń nie dotyczy pomieszczeń Komendy Policji (2/3 budynku S)

5) budynek przylega bezpośrednio do ogrodzenia zakładu przemysłowego. Jedyne wejście na dziedzińce budynków prowadzi przez teren tego zakładu, przez dozorowaną bramę; otoczenie budynku jest oświetlone.

3. Zakres wykonywanej usługi:

1) W budynku S przewidziany jest posterunek a służba powinna być pełniona codziennie, całodobowo przez jednego pracownika przez cały okres zamówienia.

2) W budynku Z nie jest przewidziany stacjonarny posterunek, jednak podlega on całodobowemu dozorowi.

3) Obchód każdego budynku powinien być 4 razy na dobę w miarę równomiernych odstępach czasowych. Budynek S w części najmowanej przez Komendę Policji, która stanowi około 2/3 całości budynku stanowi wydzielone strefy z ograniczonym dostępem i nie podlega obchodowi i dozorowi ochrony. Dyżur każdego pracownika ochrony w obiektach przewidzianych do ochrony nie może być dłuższy niż to stanowią obowiązujące przepisy Kodeksu Pracy.

- 4) celem usługi jest ochrona przed włamaniem do obiektu, przed kradzieżą, uszkodzeniem wyposażenia znajdującego się w zasięgu ochrony (w tym pojazdy na dziedzińcu);
- 5) skuteczne reagowanie na wszelkie sygnały odbierane od pracowników;
- 6) udzielanie stosownych informacji petentom i kierowanie ich do właściwej instytucji mieszczącej się w budynku;
- 7) prowadzenie ewidencji wydanych kluczy;
- 8) weryfikowanie formularzy z ewidencją osób zwiedzających budynki S i Z;
- 9) prowadzenie księgi dyżurów, wpisywanie informacji o objęciu dyżuru oraz o wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia ochrony;
- 10) niezwłoczne informowanie upoważnionych pracowników Zamawiającego, w szczególności Dyrektora ds. Mienia lub Prezesa Zarządu o wszelkich zaistniałych zdarzeniach na terenie obiektu (pożary, awarie instalacji CO, wod.-kan., elektrycznej, itp.);
- 11) zamykanie i otwieranie obiektu o określonych godzinach;
- 12) Odśnieżania dziedzińca i schodów wejściowych do budynku S w godzinach 18.00- 7.00;
- 13) wzmożona obserwacja wszystkich osób wchodzących i wychodzących do lub z obiektu poza godzinami pracy w godzinach popołudniowych i wieczornych;
- 14) zwracanie uwagi na podejrzane torby, paczki pozostawione na strzeżonym terenie mogące zawierać niebezpieczną zawartość;
- 15) po zakończonej pracy, działalności biur – sprawdzeniu pomieszczeń oraz zabezpieczeń technicznych, takich jak: zamki, okna, oświetlenie, alarmy itp.;
- 16) wykonywanie cyklicznych, rejestrowanych elektronicznie obchodów wewnątrz i na zewnątrz budynków;
- 17) ochrona obiektu przed wszelkimi działaniami niepożądanymi zwłaszcza ze strony osób trzecich, a w szczególności zapobieganie zakłóceniom porządku, zbiegowiskom i działaniem osób zakłócających pracę, kontrola pod względem możliwości wyrządzenia szkód, tj.: malowania sprayem, wybijania szyb itp.;
- 18) sprawdzanie stanu wszelkich zewnętrznych zamknięć, zabezpieczeń i plomb, do których Wykonawca ma dostęp, oraz odnotowywanie w książce służby nieprawidłowości z tym związanych.
- 19) sprawdzanie prawidłowości zamknięcia zewnętrznych drzwi i okien po opuszczeniu chronionego Obiektu przez pracowników Zamawiającego i najemców;
- 20) pisemne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich zauważonych braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia na ochranianym Obiekcie;
- 21) ustalanie przez służbę ochrony Wykonawcy uprawnień osób do przebywania na Obiektach chronionych oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości;
- 22) wzywanie osób do opuszczenia Obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego Obiektu albo stwierdzenia zakłócania porządku;
- 23) dołożenie należytej staranności w ujęciu osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji;

24) niezwłoczne informowanie o zauważonych zagrożeniach Obiektu właściwych jednostek systemu ratowniczo-gaśniczego, pogotowia gazowego, policji, pogotowia ratunkowego oraz przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w Umowie;

25) koordynowanie działań w przypadku interwencji służb zewnętrznych (Policja, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe itp.) poprzez wskazywanie dróg ewakuacyjnych lub bezpośredniego wskazywania dróg do miejsc zdarzeń oraz przekazywanie posiadanych informacji o zaistniałym zdarzeniu;

26) wykonywanie innych czynności, uzgodnionych przez strony Umowy. Uzgodnienia niniejsze muszą mieć formę pisemnego aneksu do Umowy. Przedstawiciel Zamawiającego, wskazany w Umowie, w uzasadnionych przypadkach, może wydawać dyspozycje bezpośrednio pracownikom ochrony pod warunkiem odnotowania tego faktu w książce służby, wydane dyspozycje będą się mieścić w przedmiocie Umowy, nie będą kolidować z przepisami prawa. W szczególności dyspozycje może wydawać Prezes Zarządu i Dyrektor ds. Mienia Zamawiającego;

27) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z układem chronionych budynków - rozkładem pomieszczeń, drogami ewakuacyjnymi itp.;

28) Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym wyznaczy punkty, w których umieszczone zostaną urządzenia do elektronicznej rejestracji obchodów przez pracowników ochrony.

4. Wymogi dla pracowników ochrony:

- 1) wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać jednolite umundurowanie ze swoimi znakami firmowymi oraz wyposażenie wymagane przepisami.
- 2) pracownicy ochrony muszą być przeszkoleni z aktualnych przepisów BHP i p.poż. przez Wykonawcę.

5. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia technicznego obiektu (kraty, zamki, itp.), a Wykonawca do bieżącego informowania go o konieczności zamontowania naprawy lub wymiany zabezpieczeń.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest do właściwego oświetlenia obiektu w porze wieczorowo-nocnej. W części nieużytkowanej budynków S i Z w godzinach nocnych światło jest wyłączone. Wyłączenie oświetlenia dotyczy również użytkowanej części budynków, gdzie jednak w godzinach wieczornych i nocnych nie przebywają żadne osoby i nie jest wykonywana w tym czasie praca.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników z zasadami zachowania w przypadku zaistnienia stanu zagrożenia w chronionym obiekcie.
- 4) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu. Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy także wszelkich innych informacji

związanych z działalnością obu stron umowy, o których strony powzięły wiadomość przy jej realizacji.

- 5) Zamawiający zapewni nieodpłatnie pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy właściwe warunki socjalno-bytowe, a w szczególności pomieszczenie do pełnienia służby (dyżurkę) wyposażoną w podstawowy sprzęt oraz możliwość korzystania z sanitariatu.
- 6) Zapewnienie możliwości korzystania z telefonu do stałych kontaktów z Wykonawcą, a także z Policją i Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym i właściwymi służbami komunalnymi, na wypadek ewentualnych awarii i zagrożeń należy do Wykonawcy.
- 7) Zamawiającemu służy prawo żądania zmiany pracowników ochrony bez podania przyczyny takiego żądania.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia oględzin Obiektu przez Wykonawców. O planowanym terminie wizji należy powiadomić zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem. Osoba do kontaktu: Joanna Czekaj tel. 736-623-958, e-mail – kontakt@nca.malopolska.pl
- 9) Wykonawca zapewni dostępny całodobowo serwis telefoniczny oraz mailowy, pod którym Zamawiający będzie mógł w tym w szczególności zgłaszać zlecenia dodatkowe, uwagi i zastrzeżenia co do realizacji usług, zgłaszać szkody oraz monitorować te działania. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego reagowania na wszelkie zgłoszenia ze strony Zamawiającego.

6. Możliwość zatrudnienia podwykonawców:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

7. Wymagania Zamawiającego dotyczące formy zatrudnienia pracowników Wykonawcy – art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę, świadczące u Zamawiającego usługę w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony obiektu były w okresie realizacji umowy zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2022.1510 ze zm.).
- 2) Usługi będą świadczone przez osoby wskazane w załączniku do umowy „Wykaz pracowników ochrony skierowanych do realizacji zamówienia”, który Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy – **załącznik nr 1 do umowy i załącznik nr 5 do SWZ.**
- 3) Obowiązek wykazania, że pracownicy wykonujący usługę ochrony są zatrudnieni na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy spoczywa na Wykonawcy.

4) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi lub dokument ZUS ZUA. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

5) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługę ochrony osób i mienia lub dokumentu ZUS ZUA w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

6) W przypadku zmiany składu osobowego pracowników ochrony wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt. 2 Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, każdorazowo do aktualizacji tego wykazu, nie później jednak niż przed przystąpieniem danej osoby do pracy.

7) Pracownicy ochrony realizujący usługę w budynku Zamawiającego muszą posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia z zakresu BHP. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego szkolenia BHP, nie później niż przed przystąpieniem danej osoby do pracy.

8) Wykonawca oświadcza, że Pracownikami świadczącymi usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy zamieszczonym w formularzu ofertowym.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od 01.11.2022 r. do 30.10.2024r.

X. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a. nie podlegają wykluczeniu;

b. spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wymagane jest złożenie koncesji MSWiA wydanej na podstawie ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021.1995 ze zm.) do wykonywanej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wymagane jest wykazanie wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 usług polegających na ochronie obiektów i mienia, każda o wartości co najmniej 50 tys. zł netto i dotycząca budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 8 000 m², z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Wymagane jest dysponowanie pracownikami ochrony posiadającymi przynajmniej roczne doświadczenie w sprawowaniu ochrony budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 8 000 m².

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Wymagane jest posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000 zł.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń dokumentów oraz stwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

3. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 i 109 USTAWY PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający, zgodnie z art. 108 ust. 1 p.z.p., wykluczy wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny Dz.U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.) zwanej dalej „k.k.”,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a k.k.,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a k.k., bądź udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 k.k.,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 k.k., lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 k.k., oszustwa, o którym mowa w art. 286 k.k., przeciwko wiarygodności dokumentów, o którym mowa w art. 270–277d k.k., lub skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 p.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ze względu na to, że wartość zamówienia jest mniejsza niż określona w art. 108 ust. 2 p.z.p. Zamawiający nie będzie stosować tego przepisu, który brzmi: Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655 i 835 ze zm.)

3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII k.k. lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII k.k., lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b powyżej;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wg wzoru **załącznik nr 1**,
- 2) projekt umowy, który musi być podpisany lub zaparafowany przez Wykonawcę – **załącznik nr 2**,
- 3) pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów,
- 4) oświadczenie, o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 57 ustawy P.z.p. - **załącznik nr 3**,
- 5) koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, której mowa w rozdziale 4 „Zasady powadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz kontrola tej działalności” ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.),
- 6) wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 usług polegających na ochronie fizycznej obiektów, każda o wartości co najmniej 50 tys. zł netto i dotycząca budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 8 000 m², z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie -**załącznik nr 4**.

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- a) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a; zawierające opinię (referencje) że zamówienie zostało wykonane należycie oraz wskazujące, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował zamówienie, którego dokumenty dotyczą.
- 7) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usługi ochrony oraz osób odpowiedzialnych za nadzór - **załącznik nr 5**.
 - 8) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
 - 9) opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Polisa musi opiewać na kwotę **minimum 1.000.000 zł** i być ważna przynajmniej na okres związania ofertą. Po podpisaniu umowy wykonawca będzie zobowiązany posiadać przedmiotową polisę podczas całego okresu wykonywania umowy i dostarczać jej kopię bez wezwania Zamawiającego.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 i 109 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca składa dodatkowo następujące dokumenty:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 6.

3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie, zgodnie z zapisami art. 58 ust. 2 Ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie wskazanym na wezwaniu, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, których mowa w art. 57 Ustawy p.z.p. polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w dziale XII niniejszej specyfikacji.

6. Wszystkie wymagane dokumenty muszą być dostarczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub kopii notarialnie poświadczonych.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału specyfikacji, kopie dokumentów każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

8. Dokumenty składane w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):

- a) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- b) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zastała zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
- c) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami

ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty;

d) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach: 2 oraz pkt 3 - dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty/oświadczenia składane są wspólnie;

e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

f) W przypadku gdy po stronie Wykonawcy za realizację umowy odpowiada więcej niż jeden podmiot, podmioty te zobowiązane są posiadać przez cały okres trwania umowy polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 1.000.000 zł każdy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu kopie polisy (polis) bez wezwania.

12. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z treścią § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415 ze zm.), przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

13. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

a) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę;

b) dokumenty niejawne, zastrzeżone w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób;

c) po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę;

d) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych;

e) zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022.1233 z póź. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom

zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

XIII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres e-mail: kontakt@nca.malopolska.pl

3. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie elektronicznej, przesyłając ją w formie elektronicznej na adres : ochrona.przetarg@nca.malopolska.pl. Program do szyfrowania i przesyłania danych jaki wymaga Zamawiający jest 7-zip, możliwy do pobrania ze strony <https://www.7-zip.org/>

4. Informacje dotyczące postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej zamawiającego (<http://nca.malopolska.pl>) w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie oraz przekazywane będą wykonawcom w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie.

5. Wyjaśnienie treści SWZ:

Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SWZ; Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

a) w toku oceny i badania ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego lub uzupełnienia pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 128 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych;

- b) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- c) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- d) Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- e) Zamawiający w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- f) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena potwierdzi rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie wystąpiła żadna z przesłanek określona w art. 65 ust. 1 Ustawy p.z.p., dlatego Zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia w postępowaniu środków komunikacji elektronicznej.

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie wystąpiła żadna z przesłanek określona w art. 66 ust. 1 Ustawy p.z.p., dlatego zamawiający nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.

XIV OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Joanna Czekaj tel. 736-623-958

kwestie związane z przedmiotem zamówienia, kwestie proceduralne).

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20.000 zł. Wpłata wadium powinna odbyć się na rachunek bankowy prowadzony przez Zamawiającego w banku Polska Kasa Opieki S.A nr 59 1240 4650 1111 0010 6027 7003 . W chwili otwarcia ofert wpłacone wadium powinno być zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium na rachunek bankowy z którego nastąpiła wpłata wadium

XVII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoficerowana tylko jedna cena, zgodnie z art. 218 Ustawy p.z.p.
4. Wszystkie wymagane dokumenty należy wypełnić starannie i zgodnie z ich brzmieniem oraz wskazówkami Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający zastrzega, że nie będzie zwracał dokumentów składających się na ofertę.
6. Oferta musi być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 61 ust. 1 Ustawy p.z.p.
7. Oferta musi być złożona w oryginale, podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Oferta – pod rygorem odrzucenia – musi być przygotowana w języku polskim, zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 Ustawy p.z.p.
9. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa muszą być złożone w osobnym pliku pt.: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” z oznaczonym typem dokumentu jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”; brak wydzielenia pliku stanowiącego tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń; zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz.U. z 2020 r. poz. 1913) skutkować będzie ich odtajnieniem.
10. Oferta musi być złożona w terminie podanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wnieść poprawki w ofercie w tej samej formie co oferta pod rygorem pominięcia poprawek przez Zamawiającego podczas kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.
12. Wykonawca do upływu terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę, zgodnie z art. 219 ust. 2 Ustawy p.z.p., przez złożenie oświadczenia w tej samej formie, która jest wymagana do złożenia oferty.

XVIII SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta musi być złożona Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 61 ust. 1 Ustawy p.z.p. do **dnia 07.10.2022 r. do godz. 8.00.**
2. Zamawiający określił miejsce składania ofert na adres poczty elektronicznej ochrona.przetarg@nca.malopolska.pl Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, zgodnie z art. 219 ust. 1 Ustawy p.z.p.
3. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę, zgodnie z art. 219 ust. 2 Ustawy p.z.p.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni w miejscu publicznego otwarcia ofert i na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 Ustawy p.z.p.

5. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **7.10.2022. o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego (ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków, Budynek S, kl. C, II piętro). W przypadku obecności przedstawicieli Wykonawcy, podadzą oni Zamawiającemu podczas otwarcia ofert kody dostępu do plików oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie obecny podczas otwarcia ofert, kody dostępu poda za pomocą poczty elektronicznej w terminie 15 minut od rozpoczęcia otwierania ofert na analogiczny adres poczty elektronicznej co składane były oferty tj. ochrona.przetarg@nca.malopolska.pl

6. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy p.z.p., niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania nazwę(y) firmy oraz adres(y) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XIX OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca powinien określić cenę wykonania usługi (z VAT) przy założeniu ilości roboczogodzin wskazanych w pkt III.1. SWZ. W ofercie należy podać także przyjętą do ustalenia ceny stawkę za roboczogodzinę. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdy miesiąc obowiązywania Umowy będzie stanowić iloczyn liczby roboczogodzin w danym miesiącu i stawki za jedną roboczogodzinę jednego pracownika ochrony.

3. Podatek VAT ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Do kalkulacji oferty Wykonawca musi przyjąć stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień upływu terminu składania ofert.

4. W przypadku wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a Zamawiający nie będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi.

XX INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXI KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny (100%)**. Oceny dokonywać będzie Zamawiający stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
2. W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

oferowana cena minimalna netto

----- x 100 punktów = suma punktów

cena oferty ocenianej netto

XXII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXIII WARUNKI UMOWY I PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTOÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
5. Wybrany Wykonawca zostanie elektronicznie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

XXIV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art. 505-590 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niżej wymienionych czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Zgodnie z art. 515 Ustawy Prawo zamówień Publicznych odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przekazania w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne;
 - 2) w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przekazania w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 ust. 2 wnosi się:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie

zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XXV W INNYCH SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA MAJĄ ZASTOSOWANIE PRZEPISY USTAWY.

ZAŁĄCZNIKI :

Nr1- oferta

Nr2- projekt umowy

Nr3-oświadczenie-art. 57 oraz art. 108 i 109 ustawy p.z.p.

Nr4- wykaz usług

Nr5-wykaz osób

Nr6- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej